

Департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации г.
Иркутска

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Иркутска
средняя общеобразовательная школа № 11 с углублённым изучением отдельных
предметов**

(МБОУ г. Иркутска СОШ № 11 с углублённым изучением отдельных предметов)

СОГЛАСОВАНО

протоколом
педагогического совета

от 06.06.2017
№ 9

УТВЕРЖДЕНО

приказом по школе

от 26.06.2017
№ 01-05-55/2

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации обучения на дому

Иркутск - 2017

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Иркутска средней общеобразовательной школы №11 с углубленным изучением отдельных предметов (далее - Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

1.1.3. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом МОиН РФ от 30.08.2013 года № 1015;

1.1.4. Порядком оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации с обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, а также детей-инвалидов и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях, утвержденным приказом МОиН УР от 29.08.2014 года №688;

1.1.5. Федеральным Базисным учебным планом, утвержденным приказом МОиН РФ от 09.03.2004 г. №1312 (с изменениями и дополнениями);

1.1.6. Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования и основного общего образования;

1.1.7. Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Министерства образования РФ от 05.03.2004 г. №1089;

1.1.8. Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Иркутска средней общеобразовательной школы №11 с углубленным изучением отдельных предметов;

1.1.9. методическими материалами по организации индивидуального обучения больных детей на дому Приложение № 1.5 к распоряжению министерства образования Иркутской области от 12.08.2011г. №920-мр;

с целью определения порядка организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по общеобразовательным программам и оформления отношений между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением города Иркутска средней общеобразовательной школы №11 с углубленным изучением отдельных предметов (далее – Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, а также детей-инвалидов, нуждающихся в длительном лечении.

1.2. Настоящее Положение:

1.2.1. является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения в образовательно-воспитательной сфере;

- 1.2.2. рассматривается и принимается на заседании педагогического Совета школы и утверждается приказом директора;
- 1.2.3. вступает в силу со дня его утверждения и действует до внесения изменений в законодательство, обеспечивающее деятельность образовательных организаций по созданию условий для организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- 1.2.4. изменения и дополнения в настоящее Положение утверждается приказом директора
- 1.3. Обучение на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – Обучение на дому) – это очная форма обучения в рамках федеральных государственных образовательных стандартов и федерального компонента государственных образовательных стандартов основного общего и среднего (полного) общего образования;
- 1.4. Основным принципом организации Обучения на дому является обеспечение щадящего режима проведения занятий;
- 1.5. Учреждение на период Обучения на дому создает данной категории обучающихся следующие условия:
- 1.5.1. Обеспечивает специалистами из числа педагогических работников Учреждения;
- 1.5.2. Оказывает психолого-педагогическую и социальную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;
- 1.5.3. Осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами Учреждения;
- 1.5.4. Выдает обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ об образовании.
- 1.6. Педагоги, осуществляющие Обучение на дому, руководствуются: Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка; Конституцией РФ и другими нормативными документами, устанавливающими правила, порядок и нормы деятельности педагогических работников;
- 1.7. Обучение на дому может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

- 2.1. Обучение на дому Учреждением организуется с целью обеспечения освоения основных общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов или федерального компонента государственных образовательных стандартов основного общего и среднего (полного) общего образования обучающимися 1-11 классов, которые по состоянию здоровья не могут посещать учебные занятия в Учреждении.
- 2.2. Основными задачами организации Обучения на дому являются:
- 2.2.1. обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому (или дистанционно) при организации образовательного процесса;

2.2.2. реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения (с учетом индивидуального подхода, заболевания, психофизического и соматического состояния ребенка).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ.

- 3.1. Участниками отношений при организации Обучения на дому являются:
- 3.1.1. Обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение;
 - 3.1.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, принадлежащих к категории, указанной в п. 1.3.;
- 3.2. Дети, находящиеся на Обучении на дому, входят в состав контингента обучающихся Учреждения и соответствующего класса и на них распространяются все основные права и меры социальной поддержки, гарантированные законодательством Российской Федерации;
- 3.3. Основанием для организации Обучения на дому:
- 3.3.1. Заключение медицинской организации;
 - 3.3.2. Обращение родителей (законных представителей) в письменной форме;
- 3.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся предоставляют в Учреждение следующие документы:
- 3.4.1. Заявление в письменной форме на имя директора Учреждения с просьбой об организации обучения их ребенка по основным общеобразовательным программам на дому на период, указанный в заключении медицинской организации (Приложение №1)
 - 3.4.2. Заключение медицинской организации;
- 3.5. На основании документов, указанных в п.3.4. настоящего Положения директор Учреждения заключает договор «Об организации индивидуального обучения» с родителями (законными представителями) учащегося (Приложение №2), издает приказ по основной деятельности «Об обучении на дому по индивидуальному учебному плану» из расчета учебной нагрузки:

- 1-3 классы – до 8 часов в неделю;
- 4 классы – до 10 часов в неделю;
- 5-7 классы – до 10 часов в неделю;
- 8 классы – до 10,5 часов в неделю;
- 9 классы – до 11 часов в неднлю;
- 10-11 классы – до 12 часов в неделю;

Объем учебной нагрузки для обучающегося по основным общеобразовательным программам может быть изменен с учетом особенностей психофизического развития, состояния здоровья и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

В пределах фонда оплаты труда Школой количество часов может быть увеличено, но не должно превышать максимально допустимую недельную нагрузку, установленную Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденными постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 года №189.

Индивидуальный учебный план (Приложение №3) составляется в соответствии с программами, количеством часов и запросами родителей (законных представителей) на предоставление образовательных услуг.

В учебный план, обеспечивающий Обучение на дому, включаются все предметы инвариантной части и по согласованию с родителями (законными представителями) могут быть включены предметы вариативной части учебного плана класса, в состав которого включен ребенок.

- 3.6. Организация Обучения на дому регламентируется:
- Индивидуальным учебным планом;
 - Годовым календарным учебным графиком;
 - Расписанием занятий.
- 3.7. Занятия проводятся на дому или дистанционно по индивидуальному расписанию учебных занятий, составленному ответственным за организацию Обучения на дому на основе учебного плана Учреждения. Проект расписания в обязательном порядке согласовывается с учителями, обучающимися и их родителями (законными представителями).
- 3.8. Педагогическими работниками, привлеченными к процедуре Обучения на дому, разрабатываются индивидуальные рабочие программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов или федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования с учетом индивидуальных особенностей ребенка;
- 3.9. При отборе учителей для работы с больными детьми или детьми-инвалидами на дому или дистанционно преимущество отдается учителям, работающим в классе, в котором обучается ребенок, нуждающийся в длительном лечении. При назначении учителей соблюдается образовательный ценз учителей-предметников.
- 3.10. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), директор Школы имеет право организовать индивидуальное обучение в условиях образовательного учреждения или дистанционно;
- 3.11. Оценка знаний, обучающихся в ходе промежуточной аттестации и текущего контроля осуществляется:
- 3.11.1. в 1 классах по безотметочной системе:
- в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, с использованием только положительных словесных характеристик, в том числе: «Превосходно», «Молодец», «Умница», «Хорошо», «Отлично»;
 - в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельной работы в соответствии с вышеуказанными критериями;
- 3.11.2. во 2 - 4 классы по пятибалльной системе: положительные отметки «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно и неудовлетворительные отметки «2» и «1»;
- 3.12. в 5-11 классах - по пятибалльной системе: положительные отметки «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно и неудовлетворительные отметки «2» и «1»;
- 3.13. Результаты промежуточной аттестации и текущего контроля вносятся в специальный электронный журнал соответствующего класса, где фиксируются дата занятия, темы проведенных занятий, домашние задания, выставляются текущие и итоговые отметки,

- 3.14. В классных журналах на предметных страницах у обучающегося на дому, делается запись «обучение на дому, приказ от __ № __», отметки на эти страницы за период обучения на дому не выставляются. В классные журналы соответствующего класса выставляются только отметки за trimestры (полугодия), год и фиксируются сведения о переводе из класса в класс, выпуске из Учреждения. Все отметки обучающихся на дому вносятся также и в электронный журнал.
- 3.15. Контроль за своевременным проведением занятий на дому, за выполнением программ осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ.

- 4.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому является бесплатной формой освоения образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.
- 4.2. Оплата труда работникам, привлекаемым для проведения Обучения на дому, осуществляется в соответствии с действующим законодательством;

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

- 5.1. Права и обязанности работников Учреждения определяются Уставом Школы и настоящим Положением;
- 5.2. Педагогические работники имеют право:
- 5.2.1. На свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
 - 5.2.2. На творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения, и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
 - 5.2.3. На выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
 - 5.2.4. Не проводить компенсацию уроков, пропущенных обучающимся без уважительной причины (подтвержденной соответствующими документами), требовать от обучающегося самостоятельного изучения соответствующей темы.
 - 5.2.5. На иные меры социальной поддержки, установленные законодательством российской федерации.
- 5.3. Обучающиеся имеют право:
- 5.3.1. На получение образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов и федерального компонента государственных образовательных стандартов бесплатно;
 - 5.3.2. На уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - 5.3.3. На бесплатное использование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки Учреждения;
 - 5.3.4. На объективную оценку знаний и умений.
- 5.4. Родители (законные представители) имеют право:

- 5.4.1. Знакомиться с Уставом Учреждения, настоящим Положением, расписанием занятий, другими документами, регламентирующими организацию Обучения на дому;
 - 5.4.2. Защищать законные права ребенка;
 - 5.4.3. Вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана Учреждения, аргументировав необходимость, с учётом способностей и интересов ребёнка;
 - 5.4.4. Обращаться для разрешения конфликтных ситуаций в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - 5.4.5. Получать консультативную помощь специалистов Учреждения в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения детей.
- 5.5. Педагогические работники обязаны:
- 5.5.1. Учитель - предметник:
 - 5.5.1.1. Знать специфику заболевания, особенности режима и организации Обучения на дому, не допускать утомления ребенка;
 - 5.5.1.2. Выполнять рабочие программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;
 - 5.5.1.3. Проводить занятия с обучающимся на дому строго по утвержденному расписанию;
 - 5.5.1.4. Систематически вести установленную документацию по Обучению на дому, в том числе своевременно заполнять электронный журнал индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья;
 - 5.5.2. Классный руководитель:
 - 5.5.2.1. Поддерживать контакт с обучающимися и родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях обучающихся, состоянии здоровья больных детей и впечатлениях о процессе обучения;
 - 5.5.2.2. Своевременно информировать администрацию школы обо всех нарушениях в образовательном процессе с обучающимся на дому;
 - 5.5.2.3. Своевременно вносить информацию об обучающихся на дому в электронный журнал.
 - 5.5.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за организацию Обучения на дому:
 - 5.5.3.1. Разрабатывать локальные нормативные документы по организации образовательного процесса с обучающимися на дому;
 - 5.5.3.2. Обеспечивать своевременный подбор учителей, после предоставления необходимых документов родителями (законными представителями);
 - 5.5.3.3. Контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в полугодие;
 - 5.5.3.4. Контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий больных детей на дому, ведение электронного журнала индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья;
 - 5.5.3.5. Обеспечивать своевременную замену учителей;

5.5.3.6. Своевременно информировать родителей (законных представителей) обо всех изменениях в образовательном процессе.

5.6. Обучающийся обязан:

5.6.1. Соблюдать Устав Учреждения;

5.6.2. Уважать честь и достоинство работников Учреждения;

5.6.3. Соблюдать расписание индивидуальных занятий;

5.6.4. Находиться в часы, отведенные для индивидуальных занятий, дома;

5.6.5. Выполнять требования учителей – предметников в период индивидуальных занятий;

5.7. Родители (законные представители) обязаны:

5.7.1. Выполнять настоящее Положение в части, касающейся их прав и обязанностей;

5.7.2. Ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;

5.7.3. Создавать необходимые условия для проведения индивидуальных занятий на дому, способствующих освоению ребенком знаний;

5.7.4. Своевременно, в течении дня, информировать администрацию Школы об отмене индивидуальных занятий по случаю болезни ребенка и возобновлении занятий;

5.7.5. Контролировать выполнение домашних заданий;

5.7.6. Посещать и приходить в Школу по вызову администрации для индивидуальных бесед.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

6.1. Педагогические работники несут ответственность за:

6.1.1. Соблюдение законодательства РФ в области образования в пределах своей деятельности;

6.1.2. Исполнение должностных обязанностей и настоящего Положения;

6.1.3. Охрану жизни и здоровья обучающегося, находящегося на Обучении на дому;

6.1.4. Соблюдение установленного расписания индивидуальных занятий;

6.1.5. Соблюдение конфиденциальности персональных данных участников образовательного процесса.

6.2. Родители (законные представители) обучающихся, находящихся на Обучении на дому несут ответственность за создание необходимых условий для проведения индивидуальных занятий на дому.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ

7.1. При организации Обучения на дому Учреждение должно иметь следующие документы:

7.1.1. Локальный нормативный акт «Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного

учреждения города Иркутска средней общеобразовательной школой №11 с углубленным изучением отдельных предметов;

7.1.2. Заявление родителей (законных представителей) Приложение №1.

7.1.3. Заключение медицинской организации с рекомендациями о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому по состоянию здоровья;

7.1.4. Договор «Об организации индивидуального обучения» с родителями (законными представителями) обучающегося;

7.1.5. Приказ директора Школы «Об обучении на дому по индивидуальному учебному плану»;

7.1.6. Индивидуальное расписание занятий на каждого обучающегося, отображаемое в электронном журнале;

7.1.7. Учебный план;

7.1.8. Рабочие программы учителей-предметников;

7.1.9. Электронный журнал «Индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья»

Директору МБОУ г. Иркутска СОШ №11 с
углубленным изучением отдельных предметов

от _____

(Ф.И.О. родителя законного представителя)

проживающего по адресу:

номер телефона: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать для

(фамилия, имя, отчество, год рождения ребенка)

обучение на дому в период с « ____ » _____ 20__ года.

Основание: заключение медицинской организации, выданное
« ____ » _____ 20__ года

(наименование медицинской организации)

К заявлению прилагаю копию заключения медицинской организации.

« ____ » _____ 20__ года _____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи (Ф.И.О.))

Договор № _____
об организации индивидуального обучения.

г. Иркутск

_____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение города Иркутска средняя общеобразовательная школа №11 с углубленным изучением отдельных предметов, действующее на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора школы (ФИО) и обучающаяся(йся) (ФИО), родители (законные представители) – (ФИО), именуемый в дальнейшем Представитель, в интересах обучающегося заключили договор о нижеследующем:

1. Общие положения.

- 1.1. Данный договор составлен в соответствии с Законом об Образовании, Уставом школы.
- 1.2. Договор заключается на срок, обозначенный в документах органов здравоохранения.
- 1.3. Договор может быть пролонгирован при условии предоставления Представителем справки установленного образца на новый учебный год.
- 1.4. Договор составляется в 2-х экземплярах и хранится один экземпляр у Представителя, второй экземпляр в Учреждении.

2. Предмет договора.

- 2.1. Предметом договора является организация индивидуального обучения (ФИО), ученицы(ка) _____ класса в 20__ - 20__ учебном году.

3. Права и обязанности Учреждения.

3.1. Учреждение обязуется:

- 3.1.1. Предоставлять обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения в соответствии с установленным в Учреждении порядком.
- 3.1.2. Обеспечивать обучающегося или Представителя консультативной помощью специалистов Учреждения по запросу Представителя.
- 3.1.3. Проводить в установленном в Учреждении порядке промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося.
- 3.1.4. Переводить обучающегося в последующий класс в случае успешного освоения учебной программы по предметам Учебного плана Учреждения в установленном порядке по решению педсовета на основании итогов промежуточной или итоговой аттестации.
- 3.1.5. Контролировать регулярность проведения учебных занятий, их соответствие расписанию уроков.
- 3.1.6. Контролировать обеспечение Представителем рабочего места для занятия учителей с обучающимся.
- 3.1.7. Предоставлять возможность посещения обучающимся открытых общешкольных мероприятий.
- 3.1.8. Ознакомить Представителя с уставными документами и Локальными актами Учреждения (приложение 1).

3.2. Учреждение имеет право:

- 3.2.1. Устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации учащегося.
- 3.2.2. Организовывать индивидуальное обучение как на дому у ребенка, так и на базе Учреждения.
- 3.2.3. Определять объем учебной нагрузки обучающихся в соответствии с состоянием их здоровья и возможностью освоения предметов учебного плана.

Минимальный объем не может быть меньше:

8 часов в 1-3 классах

11 часов в 9 классе

10 часов в 4-7 классах

24 часа в 10-11 классах (12ч. – 10класс; 12ч. – 11 класс)

10,5 часов в 8 классе

- 3.2.3. Увеличивать учебную нагрузку при наличии медицинских рекомендаций, не превышая предельно допустимую нагрузку базового компонента учебного плана.

3.2.4. Не проводить компенсацию уроков, пропущенных обучающимся без уважительной причины (подтвержденной соответствующими документами), требовать от обучающегося самостоятельного изучения соответствующей темы.

3.2.5. Отказать обучающемуся в выдаче документа государственного образца о соответствующем образовании в случае невыполнения им требований Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 11(12) классов общеобразовательных учреждений РФ.

4. Права и обязанности Представителя.

4.1. Представитель обязан:

- 4.1.1. Создать условия для организации проведения занятий с обучающимся.
- 4.1.2. Обеспечить обучающегося письменными и учебными принадлежностями.

- 4.1.3. Информировать заместителя директора по УВР, контролирующего вопросы индивидуального обучения, о причинах отсутствия обучающегося на уроках.
4.1.4. Предоставлять своевременно документы установленного образца, подтверждающие уважительность причины отсутствия, обучающегося на уроках.
4.1.5. Подчиняться Правилам поведения, установленным в Учреждении.

4.2. Представитель имеет право

- 4.2.1. Получать в Учреждении консультации по вопросам обучения и воспитания обучающегося.
4.2.2. Знакомиться с результатами обучения в установленном в Учреждении порядке.
4.2.3. Присутствовать на уроках с согласия администрации Учреждения и учителя, проводящего урок.
4.2.4. Присутствовать на заседании психолого-медико-педагогического консилиума Учреждения в случае рассмотрения ПМПК вопросов, касающихся его ребенка.

5. Ответственность сторон.

5.1. Учреждение в установленном порядке несет ответственность за:

- 5.1.1. Предоставление образовательных услуг, оказываемых Учреждением в соответствии с Уставом.
5.1.2. Организацию обучения ученика по индивидуальной форме обучения в соответствии с Законом «Об образовании», Уставом, данным договором.

5.2. Представитель в установленном порядке несет ответственность за

- 5.2.1. Присутствие обучающегося на уроках в соответствии с расписанием.
5.2.2. Подготовку обучающимся домашних заданий.
5.2.3. Наличие необходимых письменных принадлежностей.

6. Расторжение договора.

Договор заключается Учреждением с Представителем на срок, указанный в документах органов здравоохранения.

Досрочное расторжение договора возможно:

- по основаниям, определенным в Уставе школы;
- в случае невыполнения Учеником или Представителем требований, установленных в Учреждении;
- в случае перевода ученика на другую форму обучения или в другое образовательное Учреждение.

7. Особые условия договора.

занятия организуются на базе

Дома по адресу г.Иркутск, улица _____

В случае организации обучения на базе школы:

Ученик:

1. Приходит в Учреждение за 5-10 минут до начала занятий.
2. Снимает верхнюю одежду и переобувает сменную обувь в раздевалке Учреждения.
3. Дождется учителей на вахте.
4. Принимает посильное участие в уборке кабинета, субботниках, благоустройстве Учреждения.

8. Стороны, подписавшие договор:

Школа: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Иркутска средняя общеобразовательная школа №11 с углубленным изучением отдельных предметов;
адрес: переулок Богданова,6;
телефон 33-46-77, 33-60-77

Директор _____ (ФИО)

Родитель _____ (подпись) _____ (Фамилия, Имя, Отчество)

(паспортные данные)

(адрес проживания, контактный телефон)

Утверждаю:
Директор МБОУ г.Иркутска СОШ № 11

_____ (ФИО)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ученицы(ка) ____ класса
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Иркутска
средней общеобразовательной школы № 11
с углубленным изучением отдельных предметов

ФИО
на 20__-20__ учебный год

Индивидуальный учебный план составлен на основе (в соответствии):

1. Регионального учебного плана для общеобразовательных учреждений Иркутской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, на 2011 – 2012, 2012 – 2013 учебные годы», утвержденное распоряжением министерства образования Иркутской области от 12.08.2011г. № 920-мр. приложение № 1.5

Изменения в количестве часов: нет/ есть, с указанием причины

предметные области	учебные предметы (например)	количество часов	
		индивидуальное обучение на дому	дистанционное обучение
Филология	Русский язык		
	Литература		
	Иностранный язык (англ.)		
Математика и информатика	Алгебра		
	Геометрия		
	Информатика		
Обществознание	История		
	Обществознание		
	География		
Естествознание	Биология		
	Физика		
	Химия		
ИТОГО:		_____ часов	_____ часа

Согласовано _____ 20__ г.

Законный представитель обучающегося _____ (ФИО)