

Департамент образования комитета по социальной политике и культуре
администрации г.Иркутска

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Иркутска средняя
общеобразовательная школа № 11 с углублённым изучением отдельных предметов**
(МБОУ г. Иркутска СОШ № 11 с углублённым изучением отдельных предметов)

ПРИКАЗ

От «21» сентября 2016 г.

№ 01-05-106/2

«О внедрении ИС «Дневник.ру»
в 2016-2017 учебном году»

В соответствии с распоряжением Правительства РФ от 17 декабря 2009 г. N 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде», федеральным законом РФ 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», соглашением о сотрудничестве между министерством образования Иркутской области и ООО «Дневник.ру» от 11.03.2012 г. №02/12, распоряжением министерства образования Иркутской области от 28.03.2012 г. № 321-мр «Об организации работы в информационной системе «Единая образовательная сеть «Дневник.ру», письмом министерства образования Иркутской области от 30.03.2012 г. №55-37-2470/12 «Об организации работы в информационной системе «Единая образовательная сеть «Дневник.ру», приказом департамента образования г.Иркутска от 20.11.2012 №214-08-2268/12 «Об организации работ по внедрению электронных дневников и журналов успеваемости в общеобразовательных учреждениях», соглашением о сотрудничестве между МБОУ г.Иркутска СОШ № 11и ООО «Дневник.ру» от 03.11.2013 г. №38-337, на основании Устава ОУ и решения педагогического совета МБОУ г. Иркутска СОШ № 11 с углублённым изучением отдельных предметов от 20.09.2016 г. протокол №2,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Перейти на электронную форму предоставления услуг о текущей успеваемости учащегося с 21.09.2016 г.
2. Организовать с 21.09.2016 г. работу по фиксации всех видов урочной и внеурочной деятельности, в том числе уроков, факультативов, кружков в электронном виде на базе единой образовательной системы «Дневник.ру».
3. Назначить ответственным за организацию внедрения электронного журнала успеваемости заместителя директора по УВР Третьякову А.М.
4. Назначить Администратором Школы по ведению электронного журнала заместителя директора по УВР Третьякову А.М.
5. Создать рабочую группу по контролю за функционированием и информационным наполнением электронных журналов успеваемости на период с 01.09.2016 г. по 31.05.2017 г. в составе:
Третьякова А.М.. – заместитель директора по УВР;
Курсакова И.В. – заместитель директора по УВР;
Дмитриева Н.И – заместитель директора по УВР;
Егерь И.В. – заместитель директора по НМР;
6. Разработать и утвердить:
– план\график мероприятий по внедрению ИС «Дневник.ру» в учебный процесс в срок до 30.09.16г.;

– локальные нормативные акты, обеспечивающие переход к использованию ЭЖ. в срок до 30.09.16г.

7. Подготовить технические средства ИКТ и программное обеспечение.
8. Определить обязанности сотрудников школы по работе в ИС «Дневник.ру».

Директор ОУ



Свидина Т.П.